

privind selecția consilierului de etică din cadrul Primăriei comunei Bărbătești

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici, Primăria comunei Bărbătești, derulează procedura pentru selecția unui consilier de etică în cadrul **Primăriei comunei Bărbătești**.

Funcționarii publici din cadrul Primăriei comunei Bărbătești, care manifestă opțiunea de a dobândi calitatea de consilier de etică, vor depune în perioada 25.08.2025 – 29.08.2025, un dosar de candidatură care cuprinde următoarele documente :

a) scrisoare de intenție, din care să rezulte cel puțin următoarele informații: motivația funcționarului public pentru a dobândi calitatea de consilier de etică, asumarea faptului că prezintă deschidere și disponibilitate pentru îndeplinirea atribuțiilor ce revin consilierului de etică, precum și argumentele care îl recomandă pentru a îndeplini calitatea de consilier de etică;

b) copie a actului administrativ de numire a funcționarului public în funcția publică deținută, certificată pentru conformitate cu originalul de către responsabilul din cadrul Compartimentului "Administrația publică locală , secretariat administrativ și relații cu publicul, monitorizare proceduri administrative, registrul agricol , resurse umane"

c) copie a diplomei de licență certificată pentru conformitate cu originalul de către responsabilul din cadrul Compartimentului Resurse umane, salarizare și coordonarea activității instituțiilor publice de cultură;

d) declarația de integritate, potrivit dispozițiilor art.452 alin.(7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, conform formatului standard prevăzut în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului României nr.931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici.

Dosarele de candidatură vor fi depuse în perioada **25.08.2025 – 29.08.2025** de către funcționarii publici care manifestă opțiunea de a dobândi calitatea de consilier de etică la sediul Primăriei comunei Bărbătești, la Compartimentul "Administrația publică locală , secretariat administrativ și relații cu publicul, monitorizare proceduri administrative, registrul agricol , resurse umane" între orele 08:00 -16:00 .

Perioada de verificare și de selectare a dosarelor de candidatură depuse de funcționarii publici începe în data de **01.09.2025** și se termină în data de **02.09.2025**.

Rezultatul verificării se comunică Primarului comunei Bărbătești și se afișează pe site-ul și la sediul instituției în termen de maximum 24 de ore de la finalizarea acesteia prin folosirea sintagmei “ADMIS” sau “RESPINS”.

Interviul se susține în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data finalizării perioadei de verificare și de selectare a dosarelor de candidatură depuse de funcționarii publici.

Modalitatea de evaluare în cadrul interviului pentru funcționarii publici care depun dosare de candidatură în vederea desemnării în calitate de consilier de etică se va realiza în condițiile prevăzute de art. 4 alin. (4) din Hotărârea nr. 931/2021 mai sus menționată, astfel :

- interviul se organizează de către Primarul comunei Bărbătești și un reprezentant al Compartimentului resurse umane și se susține numai cu funcționarii publici selectați în urma verificării dosarelor de candidatură ;

- în cadrul interviului se testează abilitățile de comunicare, precum și cunoștințele teoretice ale funcționarilor publici cu privire la normele și standardele de conduită prevăzute în partea a VI-a titlul II, capitolul V secțiunea a 2-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

- interviul se realizează conform planului de interviu pe baza următoarelor criterii de evaluare :

- abilitățile de comunicare;

- cunoștințele teoretice cu privire la normele și standardele de conduită prevăzute în partea a VI-a titlul II capitolul V secțiunea a 2-a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- capacitatea de analiză și sinteză.

- data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu Lista cuprinzând funcționarii publici selectați în urma verificării dosarelor de candidatură ;

- nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare în condițiile legii;

- rezultatele interviului se consemnează într-un proces verbal prin acordarea calificativului „admis” ori „respins”. Pot aplica pentru dobândirea calității de consilier de etică, funcționarii publici din cadrul Primăriei comunei Bărbătești, care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții :

(1) Poate dobândi calitatea de consilier de etică funcționarul public care îndeplinește în mod cumulativ următoarele condiții:

a) este funcționar public definitiv;

b) ocupă o funcție publică din clasa I;

c) are, de regulă, studii superioare în domeniul științe sociale, astfel cum este definit acest domeniu de studii în condițiile legislației specifice (potrivit prevederilor Anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului României nr.403/2021 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor

și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2021-2022 în domeniul științelor sociale sunt incluse studiile superioare în domeniul științelor juridice, științelor administrative, științelor comunicării, sociologie, științelor politice, științelor militare, informații și ordine publică, științelor economice, precum și psihologie și științe comportamentale);

d) prezintă deschidere și disponibilitate pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi revin consilierului de etică în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

e) are o probitate morală recunoscută;

f) nu i s-a aplicat o sancțiune disciplinară, care nu a fost radiată în condițiile legii;

g) față de persoana sa nu este în curs de desfășurare cercetarea administrativă în cadrul procedurii disciplinare, în condițiile legii;

h) față de persoana sa nu a fost dispusă începerea urmăririi penale pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției;

i) nu se află într-o procedură de evaluare desfășurată de autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale, în condițiile legii;

j) nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate cu calitatea de consilier de etică prevăzute la art.453 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

k) este soț, rudă sau afin până la gradul al IV-lea inclusiv cu Primarul comunei Bărbătești sau cu Viceprimarul comunei Bărbătești;

l) are relații patrimoniale sau de afaceri cu Primarul comunei Bărbătești sau cu Viceprimarul comunei Bărbătești;

m) este membru sau secretar în comisia de disciplină. Dovada îndeplinirii condițiilor prevăzute la lit.f) –j) se face prin completarea unei declarații de integritate, dată pe propria răspundere a funcționarului public.

În exercitarea rolului activ de prevenire a încălcării principiilor și normelor de conduită, consilierul de etică numit în cadrul Primăriei comunei Bărbătești, va avea următoarele atribuții :

a) monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;

b) desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;

c) elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează conducătorului autorității sau instituției publice, și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;

d) organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu autoritatea sau instituția publică respectivă;

e) semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici;

f) analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;

g) poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă. Atribuțiile consilierului de etică se vor raporta la normele și principiile Codului de etică și de integritate al personalului din cadrul Primăriei comunei Bărbătești.

Relații suplimentare se pot obține de la Compartimentul "Administrația publică locală , secretariat administrativ și relații cu publicul, monitorizare proceduri administrative, registrul agricol , resurse umane"

Primar,

Mangu Adrian